

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

Nº REGISTRO, FECHA Y HORA

FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA MATRÍCULA

Nº de matrícula

ANTES DE CUMPLIMENTAR ESTE IMPRESO, COMPRUEBE QUE CORRESPONDE A LA ENSEÑANZA EN LA QUE DESEA REALIZAR LA MATRÍCULA... NO CUMPLIMENTE LOS ESPACIOS SOMBRADOS. ESCRIBA CON LETRA MAYÚSCULA Y CLARA. ESTA MATRÍCULA ESTÁ CONDICIONADA A LA COMPROBACIÓN DE LOS DATOS, DE CUYA VERACIDAD SE RESPONSABILIZA LA PERSONA SOLICITANTE.

1 DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA. NOMBRE, PRIMER APELLIDO, SEGUNDO APELLIDO, FECHA DE NACIMIENTO, N° HERMANOS, DNI/NIE, SEXO, NACIONALIDAD, DOMICILIO, LOCALIDAD, CÓDIGO POSTAL, PROVINCIA, CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO, TELÉFONO 1, TELÉFONO 2.

2 DATOS DE LOS/LAS REPRESENTANTES LEGALES DEL ALUMNO/A (Si el alumno es menor de edad). APELLIDOS Y NOMBRE DEL/DE LA REPRESENTANTE O CUIDADOR/A LEGAL 1, DNI/NIE, APELLIDOS Y NOMBRE DEL/DE LA REPRESENTANTE O CUIDADOR/A LEGAL 2, DNI/NIE.

3 DATOS ACADÉMICOS. ÚLTIMOS ESTUDIOS REALIZADOS DURANTE EL CURSO ACADÉMICO EN EL CENTRO, LOCALIDAD.

4 DATOS DE MATRÍCULA. CENTRO DOCENTE EN EL QUE SE MATRICULA (I.E.S. Los Colegiales), LOCALIDAD (Antequera), CÓDIGO (29012052), CICLO DE FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA (Electricidad y Electrónica), Firma del alumno o representante, Fecha, El/la Funcionario/a, (Sello del centro docente).

SR/A. DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO DOCENTE I.E.S. Los Colegiales

NOTA: Para la primera matrícula del alumnado en el centro docente se aportará el documento acreditativo de la fecha de nacimiento del alumno/a y documentación de estar en posesión de los requisitos establecidos en la normativa vigente.

PROTECCIÓN DE DATOS. En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Educación, Cultura y Deporte le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento, al fichero automatizado de nombre "Séneca. Datos generales y académicos del alumnado", con la finalidad de recoger los datos personales y académicos del alumnado que cursa estudios en centros dependientes de la Consejería de Educación Cultura y Deporte, así como de las respectivas unidades familiares. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte de la Junta de Andalucía. Avda. Juan Antonio de Vizarrón, s/n, Edificio Torretriana. 41071 - Sevilla.



002288D

DOCUMENTACIÓN PARA ADJUNTAR A LA MATRÍCULA

TODOS LOS ALUMNOS

- Impreso de matrícula.
- Dos fotografías** tamaño carné con el nombre al dorso (salvo alumnado de 2º y 4º curso matriculados el pasado curso en este mismo centro).

TODO EL ALUMNADO hasta 27 años de edad (excepto 1º y 2º de E.S.O.):

- Recibo del Seguro Escolar.

ALUMNOS de 2º de Bachillerato que repiten curso incompleto:

- Anexo II (opción elegida para la repetición)

ALUMNOS que hacen uso del servicio complementario de transporte escolar:

- Anexo III (solicitud).

ALUMNOS QUE SE MATRICULAN POR PRIMERA VEZ EN ESTE CENTRO:

- Fotocopia del DNI del alumno/a o del libro de familia.
- Certificación académica o propuesta de expedición de Título.
- Anexo I (alumnos que deseen cursar enseñanzas de Religión).

ALUMNOS DE E.S.O. Y BACHILLERATO QUE TENGAN QUE ELEGIR POR PRIMERA VEZ ENTRE ENSEÑANZAS DE RELIGIÓN Y VALORES ÉTICOS Y ALUMNOS QUE DESEEN CAMBIAR LA OPCIÓN ELEGIDA:

- Anexo I (Enseñanzas de Religión).

NO SE ADMITIRÁN MATRÍCULAS A LAS QUE LES FALTEN DOCUMENTOS O NO ESTÉN DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADOS

